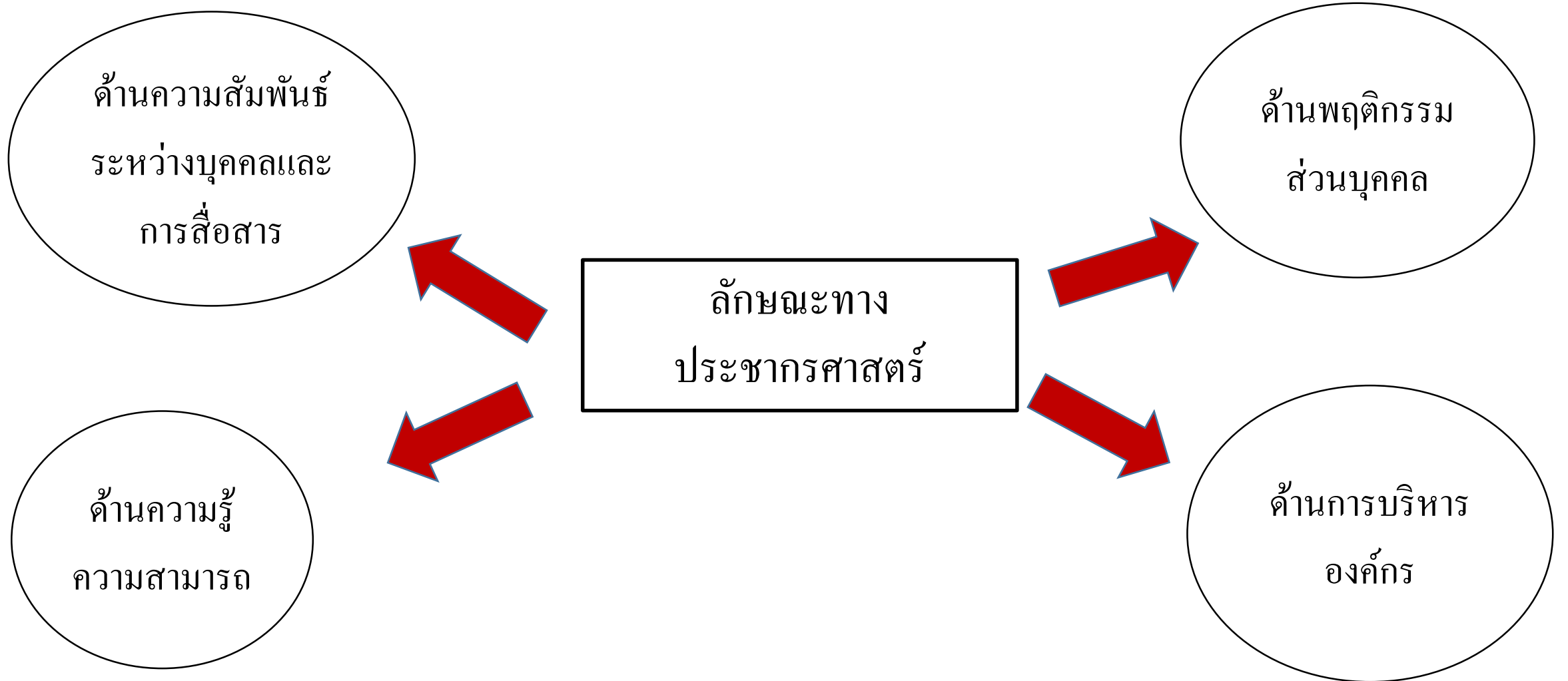
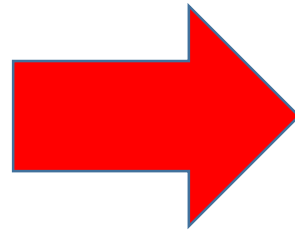


คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ



คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

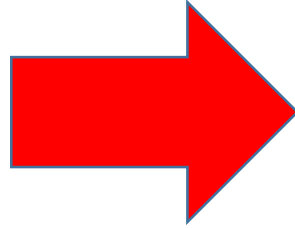
ลักษณะทาง
ประชากรศาสตร์



- เพศ
- อายุ
- วุฒิทางการศึกษา
- ตำแหน่ง
- ประเภทของสถานประกอบการ/หน่วยงาน
- ขนาดสถานประกอบการ/หน่วยงาน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

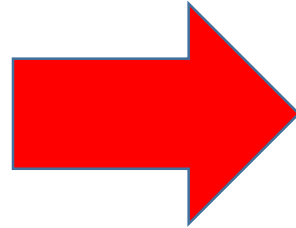
ก. ด้านความรู้
ความสามารถ



1. ความสามารถในการนำความรู้ทางวิชาชีพบัญชีประยุกต์ใช้กับการทำงาน
2. ความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

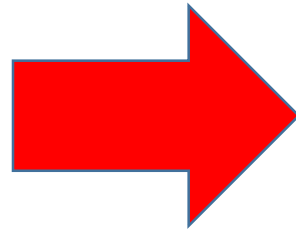
ข. ด้านความสัมพันธ์
ระหว่างบุคคลและการ
สื่อสาร



4. การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน
5. ทักษะในการสื่อสารในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
6. การทำงานเป็นทีม
7. ทักษะทางภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำงาน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

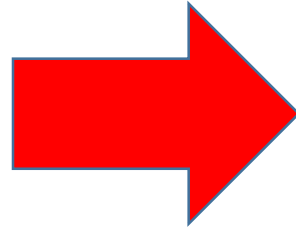
ค. ด้านพฤติกรรม
ส่วนบุคคล



- 8. ความขยันหมั่นเพียร ความพยายามมุ่งมั่นอดทน
- 9. ความเสียสละ อุทิศตนในการทำงานที่รับผิดชอบ
- 10. ความซื่อสัตย์สุจริต
- 11. ความมีระเบียบวินัยและตรงต่อเวลา

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ง. ด้านการบริหาร
องค์กร



- 12. การปฏิบัติงานตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา
- 13. ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- 14. การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 15. ความรู้ทักษะทางเทคโนโลยีประยุกต์ใช้กับการทำงาน

แบบสอบถามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชาการบัญชีในมุมมองของสถานประกอบการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

21-30 ปี

31-40 ปี

41-50 ปี

มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิทางการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง

ผู้บริหารระดับต้น

ผู้บริหารระดับกลาง

ผู้บริหารระดับสูง

อื่นๆ

5. ประเภทของสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ส่วนราชการ

รัฐวิสาหกิจ

เอกชน/บริษัท

อื่นๆ

6. ขนาดสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ขนาดเล็ก (100 คน)

ขนาดกลาง (101-500 คน)

ขนาดใหญ่ (500 คน)

ตอนที่ 2 โปรดทำเครื่องหมาย (/) ลงในช่องระดับความคิดเห็น

ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชีใน มุมมองของสถานประกอบการ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
ก. ด้านความรู้ ความสามารถ					
1.ความสามารถในการนำความรู้ทางวิชาชีพบัญชี ประยุกต์ใช้กับการทำงาน					
2.ความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า					
3.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน					
ข. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร					
4.การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน					
5.ทักษะในการสื่อสารในการทำงานร่วมกับผู้อื่น					
6.การทำงานเป็นทีม					
7.ทักษะทางภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำงาน					
ค. ด้านพฤติกรรมส่วนบุคคล					
8.ความขยันหมั่นเพียร ความพยายามมุ่งมั่นอดทน					
9.ความเสียสละ อุทิศตนในการทำงานที่รับผิดชอบ					
10.ความซื่อสัตย์สุจริต					
11.ความมีระเบียบวินัยและตรงต่อเวลา					
ง. ด้านการบริหารองค์กร					
12.การปฏิบัติงานตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา					
13.ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
14.การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี					
15.ความรู้ทักษะทางเทคโนโลยีประยุกต์ใช้กับการทำงาน					

ตอนที่ 3 **ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะอื่นๆ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ**

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสาขาวิชาการบัญชีในมุมมองของสถานประกอบการ

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Power Pivot Tell me what you want to do... Sign in Share

Cut Copy Paste Format Painter Clipboard

Arial 10 A A B I U Wrap Text Merge & Center

Custom \$ % .00 .00 Conditional Formatting Table Cell Styles Insert Delete Format

AutoSum Fill Clear Sort & Filter Find & Select

A5 10/21/2017 3:58:11 PM

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	ประหับเวลา	a1. เพศ	a2. อายุ	a3. สถานภาพการสมรส	a4. การศึกษา	a5. อาชีพ	a6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน	a7 ตำแหน่ง	a8 ประเภทของ
2	10/21/2017 13:53:59	2. หญิง	3. 41-50 ปี	2. สมรส	3. กำลังศึกษาปริญญาโท/ปริญญาตรี	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	3. 30,001 – 50,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
3	10/21/2017 14:06:48	1. ชาย	2. 31-40 ปี	1. โสด	3. กำลังศึกษาปริญญาโท/ปริญญาตรี	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
4	10/21/2017 14:25:15	1. ชาย	4. มากกว่า 50 ปี	2. สมรส	3. กำลังศึกษาปริญญาโท/ปริญญาตรี	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	4. 50,001 – 100,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
5	10/21/2017 15:58:11	1. ชาย	3. 41-50 ปี	1. โสด	4. สูงกว่าปริญญาโทขึ้นไป	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	3. 30,001 – 50,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
6	10/21/2017 16:00:26	2. หญิง	3. 41-50 ปี	2. สมรส	3. กำลังศึกษาปริญญาโท/ปริญญาตรี	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	3. 30,001 – 50,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
7	10/21/2017 16:03:07	2. หญิง	4. มากกว่า 50 ปี	1. โสด	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	3. 30,001 – 50,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
8	10/21/2017 16:11:38	2. หญิง	3. 41-50 ปี	1. โสด	3. กำลังศึกษาปริญญาโท/ปริญญาตรี	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	4. 50,001 – 100,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
9	10/21/2017 17:12:25	1. ชาย	3. 41-50 ปี	2. สมรส	3. กำลังศึกษาปริญญาโท/ปริญญาตรี	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	3. 30,001 – 50,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
10	10/21/2017 17:41:55	1. ชาย	4. มากกว่า 50 ปี	2. สมรส	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	3. 30,001 – 50,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
11	10/21/2017 17:57:47	2. หญิง	2. 31-40 ปี	1. โสด	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	6. วางงาน/ แม่บ้าน	1. ต่ำกว่า 10,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
12	10/21/2017 18:43:01	1. ชาย	3. 41-50 ปี	3. หย่าร้าง	3. กำลังศึกษาปริญญาโท/ปริญญาตรี	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
13	10/21/2017 20:49:01	1. ชาย	2. 31-40 ปี	2. สมรส	3. กำลังศึกษาปริญญาโท/ปริญญาตรี	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
14	10/21/2017 21:48:50	2. หญิง	3. 41-50 ปี	3. หย่าร้าง	3. กำลังศึกษาปริญญาโท/ปริญญาตรี	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	3. 30,001 – 50,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
15	10/21/2017 23:50:04	2. หญิง	1. 21-30 ปี	1. โสด	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
16	10/21/2017 23:53:04	1. ชาย	2. 31-40 ปี	1. โสด	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	3. พนักงานบริษัทเอกชน	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	3 เอกชน/บริษัท
17	10/22/2017 17:34:25	1. ชาย	2. 31-40 ปี	2. สมรส	1. ต่ำกว่าปริญญาตรี	4. ธุรกิจส่วนตัว	4. 50,001 – 100,000 บาท	2 ผู้บริหารระดับกลาง	3 เอกชน/บริษัท
18	10/22/2017 17:39:23	1. ชาย	2. 31-40 ปี	1. โสด	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	2. รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ/พ	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	2 รัฐวิสาหกิจ
19	10/22/2017 17:40:49	2. หญิง	1. 21-30 ปี	1. โสด	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	4. ธุรกิจส่วนตัว	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	3 เอกชน/บริษัท
20	10/22/2017 17:40:49	2. หญิง	2. 31-40 ปี	1. โสด	1. ต่ำกว่าปริญญาตรี	5. รับจ้างทั่วไป	3. 30,001 – 50,000 บาท	2 ผู้บริหารระดับกลาง	3 เอกชน/บริษัท
21	10/22/2017 17:40:49	2. หญิง	1. 21-30 ปี	1. โสด	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	4. ธุรกิจส่วนตัว	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	3 เอกชน/บริษัท
22	10/22/2017 17:41:51	2. หญิง	1. 21-30 ปี	1. โสด	1. ต่ำกว่าปริญญาตรี	1. นิสิต / นักศึกษา	1. ต่ำกว่า 10,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	1 ส่วนราชการ
23	10/22/2017 17:44:29	1. ชาย	1. 21-30 ปี	1. โสด	1. ต่ำกว่าปริญญาตรี	1. นิสิต / นักศึกษา	1. ต่ำกว่า 10,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	3 เอกชน/บริษัท
24	10/22/2017 17:47:28	2. หญิง	1. 21-30 ปี	1. โสด	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	1. นิสิต / นักศึกษา	1. ต่ำกว่า 10,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	2 รัฐวิสาหกิจ
25	10/22/2017 17:49:14	1. ชาย	4. มากกว่า 50 ปี	2. สมรส	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	4. ธุรกิจส่วนตัว	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	3 เอกชน/บริษัท
26	10/22/2017 17:49:16	2. หญิง	2. 31-40 ปี	2. สมรส	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	4. ธุรกิจส่วนตัว	3. 30,001 – 50,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	3 เอกชน/บริษัท
27	10/22/2017 17:52:54	2. หญิง	2. 31-40 ปี	2. สมรส	2. กำลังศึกษาปริญญาตรี/ปริญญา	3. พนักงานบริษัทเอกชน	2. 10,001 – 30,000 บาท	1 ผู้บริหารระดับต้น	3 เอกชน/บริษัท

DataDict Data

Ready 100%

Windows taskbar with icons for File Explorer, Chrome, Word, PowerPoint, and system tray showing time 6:43 PM and date 5/9/2018.

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Power Pivot Tell me

Clipboard Font Alignment Number

Angsana New 24 A A

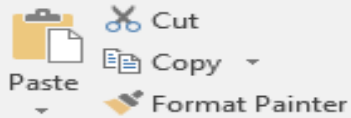
Wrap Text Merge & Center \$ %

	A	B
1		Data Dictionary
2	ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
3	a1	1. เพศ
4	a2	2. อายุ
5	a3	3. สถานภาพการสมรส
6	a4	4. การศึกษา
7	a5	5. อาชีพ
8	a6	6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน
9	a7	7 ตำแหน่ง
10	a8	8 ประเภทของสถานประกอบการ/หน่วยงาน
11	a9	9 ขนาดสถานประกอบการ/หน่วยงาน
12	ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ	
13	XI ก. ด้านความรู้ ความสามารถ	b1ความสามารถในการนำความรู้ทางวิชาชีพบัญชีประยุกต์ใช้กับการทำงาน
14		b2ความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
15		b3ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน

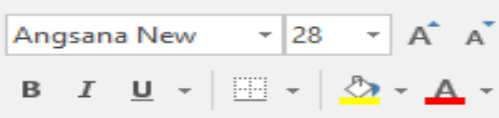
Ready

DataDict Data

Windows Taskbar: Search, Edge, File Explorer, Teams, OneDrive, Chrome, Paint, Excel, PowerPoint



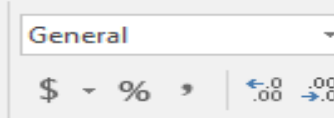
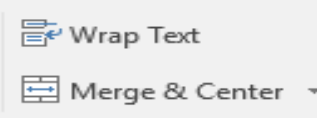
Clipboard



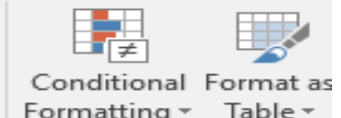
Font



Alignment



Number



Styles

C7

A

B

C

Data Dictionary

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

a1

1. เพศ

a2

2. อายุ

a3

3. สถานภาพการสมรส

a4

4. การศึกษา

a5

5. อาชีพ

a6

6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

a7

7 ตำแหน่ง

a8

8 ประเภทของสถานประกอบการ/หน่วยงาน

a9

9 ขนาดสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ

1. ความรู้ ความสามารถ 2. ความสามารถในการนำความรู้ทางจิตวิทยาไปใช้ประโยชน์ได้ 3. ความรู้ด้านงาน

DataDict

Data

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Power Pivot Tell me what you want to do...

Cut Copy Paste Format Painter Clipboard

Angsana New 28 A A B I U Font

Wrap Text Merge & Center Alignment

General Number \$ % .00 .00

Conditional Formatting Styles

Format as Table Cell Styles

Insert Delete Format Cells

C18		
	A	B
12	<u>ตอนที่ 2</u> คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ	
13	X1 ก. ด้านความรู้ ความสามารถ	b1ความสามารถในการนำความรู้ทางวิชาชีพบัญชีประยุกต์ใช้กับการทำงาน
14		b2ความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
15		b3ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน
16	X2 ข. ด้านความสัมพันธ์ระหว่าง	b4การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน
17	บุคคลและการสื่อสาร	b5ทักษะในการสื่อสารในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
18		b6การทำงานเป็นทีม
19		b7ทักษะทางภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำงาน
20	X3 ค. ด้านพฤติกรรมส่วนบุคคล	b8ความขยันหมั่นเพียร ความพยายามอดทน

Ready DataDict Data +

Windows taskbar with icons for File Explorer, Microsoft Edge, WhatsApp, Telegram, Google Chrome, and Microsoft Excel.

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Power Pivot Tell me what you want to do...

Cut Copy Paste Format Painter Clipboard

Angsana New 28 A A Bold Italic Underline Font Color Background Color

Wrap Text Alignment Merge & Center

General Number

Conditional Formatting Styles

Format as Table Cell Styles

Insert Delete Format Cells

AutoSum Fill Clear

	A	B
20	X3 ค. ด้านพฤติกรรมส่วนบุคคล	b8ความขยันหมั่นเพียร ความพยายามมุ่งมั่นอดทน
21		b9ความเสียสละ อุทิศตนในการทำงานที่รับผิดชอบ
22		b10ความซื่อสัตย์สุจริต
23		b11ความมีระเบียบวินัยและตรงต่อเวลา
24	X4 ง. ด้านการบริหารองค์กร	b12การปฏิบัติงานตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา
25		b13ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
26		b14การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
27		b15ทักษะทางเทคโนโลยีประยุกต์ใช้กับการทำงาน
28		

Ready

DataDict Data

Windows Taskbar: File Explorer, Microsoft Edge, Chrome, PowerPoint, Excel